



Voksen- og plejeudvalget

BESLUTNINGSPROTOKOL

Sted:	Mødelokale 4, rådhuset
Dato:	Mandag den 28. april 2025
Start kl.:	15:00
Slut kl.:	19:50
Medlemmer:	Diana Therese Mikkelsen (Æ) Jens Kannegaard Lundager (O) Jytte Schmidt (F) Karoline Bergkvist Søgaard (A) Mads Jensen (C) Rikke Albæk Jørgensen (V) Tom Bytoft (A)
Fraværende:	Tom Bytoft (A)

Indholdsfortegnelse**Side**

1.	Dialogmøde med Beboerråd og Pårørenderåd på Sundheds- og Omsorgsområdet, kl. 15.00	1
2.	Dialogmøde med Beboerråd og Pårørenderåd på Socialområdet samt Handicaprådet, kl. 16.30	2
3.	Budgetopfølgning på Voksen- og Plejeudvalgets område pr. ultimo marts 2025	4
4.	Forslag til nyt koncept for hjælpemiddelområdet	9
5.	Forslag til pleje- og omsorgsforløb (pakker) (sammenhæng til Ældrereform)	13
6.	Evaluerings af forebyggende hjemmebesøg	15
7.	Forslag til model for opsporing af forebyggelsespotentiale (sammenhæng til Ældrereformen)	17
8.	Godkendelse af samarbejdsaftale om kommunal varetagelse af service- og justeringsopgaver på høreområdet	19
9.	Fordeling af midler til frivilligt socialt arbejde i 2025	22
10.	Status på udviklingsproces på Socialområdet pr. april 2025	25
11.	Voksen- og Plejeudvalgets arbejdsplan 2025	27
12.	Orientering	28
13.	Godkendelse af beslutningsprotokol	30
	Bilagsoversigt	31

1. Dialogmøde med Beboerråd og Pårørenderåd på Sundheds- og Omsorgsområdet, kl. 15.00

00.22.00.G01

25/436

Åben sag

Sagsgang

VPU

Sagsfremstilling

Voksen- og Plejeudvalget afholder dialogmøde med Beboer- og Pårørenderåd på Sundheds- og Omsorgsområdet den 28. april 2025, kl. 15.00-16.15.

Dialogmødet afholdes i Rådssalen på Rådhuset i Grenaa.

Der er følgende punkter på dagsordenen:

1. Velkommen og præsentation ved formanden for Voksen- og Plejeudvalget
2. Værdier og indhold i Ældrereformen
3. Anvendelse af velfærdsteknologi
4. Afrunding og tak for i dag ved formanden for Voksen- og Plejeudvalget og Velfærdsdirektøren.

Økonomiske konsekvenser

Punktet har ingen økonomiske konsekvenser.

Indstilling

Velfærdsdirektøren indstiller, at dialogmødet med Beboerråd og Pårørenderåd på Sundheds- og Omsorgsområdet tages til efterretning.

Beslutning i Voksen- og plejeudvalget den 28-04-2025

Dialogmødet blev taget til efterretning.

2. Dialogmøde med Beboerråd og Pårørenderåd på Socialområdet samt Handicaprådet, kl. 16.30

00.22.00.G01

25/436

Åben sag

Sagsgang

VPU

Sagsfremstilling

Voksen- og Plejeudvalget afholder dialogmøde med Beboerråd og Pårørenderåd på Socialområdet den 28. april 2025, kl. 16.30-17.45.

Dialogmødet afholdes i Gæstekantinen på Rådhuset i Grenaa.

Der er følgende punkter på dagsordenen:

1. Handicaprådets ønske om en plads i Beboer- og Pårørenderådene på Socialområdet
2. Tilførsel af 11. mio. kr. til Socialområdet
3. Effektiviseringsbidraget
4. Ny ressourcetildelingsmodel på socialområdet
5. Implementering af VUM 2.0
6. Pårørendesamarbejdet
7. Mere samarbejde med frivillige sociale foreninger og idrætsforeninger.

Efter dialogmødet afholdes udvalgsmødet i lokale 250.

Økonomiske konsekvenser

Punktet har ingen økonomiske konsekvenser.

Indstilling

Velfærdsdirektøren indstiller, at dialogmødet med Beboerråd og Pårørenderåd på Socialområdet tages til efterretning.

Beslutning i Voksen- og plejeudvalget den 28-04-2025

Dialogmødet blev taget til efterretning.

3. Budgetopfølgning på Voksen- og Plejeudvalgets område pr. ultimo marts 2025

00.30.14.S00

25/14

Åben sag

Sagsgang







VPU

Sagsfremstilling

I denne sag behandles budgetopfølgningen for Voksen- og Plejeudvalget. Det er en status på overholdelse af de planlagte udgifter og indtægter i det vedtagne budget for 2025.


Budgetopfølgningen på Voksen- og Plejeudvalgets område viser samlet set et forventet mindreforbrug på 5,4 mio. kr. på drift i alt i forhold til korrigeret budget. På anlæg forventes der balance. Det bemærkes, at forudsat Kommunalbestyrelsen på deres møde den 22. april 2025 træffer beslutning om overførsler som indstillet, så vil der ske tilførsel af 7,3 mio. kr. på driften og 1,3 mio. kr. på anlæg.

Samlet oversigt for driften på Voksen- og Plejeudvalgets område

Budget 2025 (mio. kr.)	Oprindeligt budget	Korrigeret budget ekskl. overførsler	Forventet regnskab pr. ulti- mo marts	+/-	Afvigelse til korr. budget pr. ult. marts*
Drift – indenfor servicerammen	809,8	810,2	803,2		-7,0
Drift – udenfor servicerammen	122,7	122,7	124,3		1,6
Drift i alt	932,5	932,9	927,5		-5,4
Anlæg – udgifter	5,0	5,7	5,7		0,0
Anlæg – indtægter	0,0	0,0	0,0		0,0
Anlæg i alt	5,0	5,7	5,7		0,0

* - = mindreforbrug/merindtægt, + = merforbrug/mindreindtægt

Evt. uoverensstemmelse ved summering skyldes afrunding.

 = mindreforbrug

 = merforbrug

Sundheds- og Omsorgsområdet forventes at være i balance i 2025. I forbindelse med budgetopfølgningen har Sundhed og Omsorg udmøntet 8,0 mio. kr. i budget fra Fællesområdet til de decentrale områder for at styrke driften, og sikre en bedre driftsbalance for områder, der har været økonomisk udfordrede. Fællesområdet har desuden disponeret en pulje på 1,5 mio. kr. til imødegåelse af ekstra udgifter forbundet med indførelsen af servicepakker efter ældreformen.

På Socialområdet forventes et mindreforbrug, som primært vedrører Myndigheds- og Visitationenheden på 5,1 mio. kr. Området har fået tilført ekstra budgetmidler i forhold til 2024 på i alt 13 mio. kr. Derudover er der et forventet mindreforbrug på 2,1 mio. kr. på Fællesområdet, der vedrører indhentede besparelser, der endnu ikke er udmøntede.

Ved den samlede budgetopfølgning vil der ske en vurdering i forhold til om forbruget af overførslerne i indeværende år vedrører forbigående eller varige udgifter. Ved varige udgifter skal der findes kompenserende dækning og her træder de hierarkiske principper i kraft. Se henvisning til Økonomisk politik under sammenhæng til andre politikker/strategier og fagområder.

Der er følgende kommentarer til driften:

Hjemme- og sygepleje Norddjurs har været under udvidet økonomistyring siden maj 2023 grundet budgetoverskridelse, og er det fortsat.

Generelt opleves der rekrutteringsudfordringer i hjemmeplejen samt på plejecentrene, og der er således mange vakante stillinger.

Tillægsbevillinger og omplaceringer på driften og anlæg:

Budget under Velfærdsdirektørområdet på 0,380 mio. kr. årligt omplaceres til Velfærdsdirektørens områder under Økonomiudvalget til understøttelse af velfærdsområdet, hvis der f.eks. skal igangsættes undersøgelser, eller andre ikke planlagte initiativer i løbet af året.

Der søges om tillægsbevillinger på driften til Voksen- og Plejeudvalget på i alt 0,738 mio. kr. i 2025 vedrørende kompetenceudvikling.

Der søges om budgetneutrale tillægsbevillinger på driften på i alt 0,203 mio. kr. i 2025 vedrørende det eksternt finansierede projekt KAMPUS for Plejecentrene Fuglsanggården, samt Violskrænten og Grønnegården.

Der søges om budgetneutrale tillægsbevillinger på 1,0 mio. kr. i 2025, 1,0 mio. kr. i 2026 og 0,5 mio. kr. i 2027 til det eksternt finansierede projekt ”Faste teams i ældreplejen”.

Anlæg:

På nuværende tidspunkt forventes balance i forhold til det korrigerede budget på 5,7 mio. kr.

Der er vedlagt et overblik over anlægsprojekterne for Voksen- og Plejeudvalget til særskilt drøftelse.

Overførsler fra 2024:

Bemærk, at Kommunalbestyrelsen godkendte overførsler fra 2024 til 2025 på deres møde den 22. april 2025. Overførslerne er ikke indregnet i denne opfølgning, da de ikke var godkendt på tidspunktet for udarbejdelse af opfølgningen. Overførslerne vil indgå i kommende budgetopfølgninger. På Voksen- og Plejeudvalgets område er den samlede overførsel på 7,3 mio. kr. til drift og 1,2 mio. kr. til anlæg, inkl. tidlige overførsler.

Budgetopfølgningen pr. ultimo marts 2025 samles for alle fagudvalg i en sag som videresendes til Økonomiudvalget og Kommunalbestyrelsen, hvor der samtidig også fremlægges samlet vurdering på overholdelse af service- og anlægsrammer for hele Norddjurs Kommune.

Sammenhæng til andre politikker/strategier og fagområder

I henhold til den vedtagne økonomiske politik for Norddjurs Kommune skal servicerammen overholdes i såvel budget som i regnskab. Dette betyder, at der ved budgetopfølgningerne skal

være fokus på overholdelse af servicerammen, herunder om det er nødvendigt at iværksætte initiativer for at overholde budget og serviceramme.

Udgangspunktet er, at der ikke gives tillægsbevillinger finansieret af kassebeholdningen i årets løb, med undtagelse af overførslerne fra foregående regnskabsår. I tilfælde af forventede budgetoverskridelser og eventuelle ønsker om nye aktiviteter angiver det enkelte fagudvalg kompenserende besparelser eller merindtægter indenfor fagudvalgets eget område. Kommunalbestyrelsen har vedtaget 3 hierarkiske principper til imødegåelse af tillægsbevillinger finansieret af kassebeholdningen. Disse er uddybet i den økonomiske politik.

Økonomiske konsekvenser

De økonomiske konsekvenser er beskrevet ovenfor.

Lovgrundlag

Budgetopfølgninger udarbejdes med henblik på at udarbejde prognoser for kommunens forventede regnskab og er dermed omfattet af Den Kommunale Styrelseslov og Bekendtgørelse om kommunernes budget- og regnskabsvæsen, revision m.v.

Indstilling

Velfærdsdirektøren indstiller, at:

1. der gives tillægsbevilling på 0,380 mio. kr. i 2025 og overslagsårene vedrørende flytning af budget fra velfærdsdirektørens centrale konto under Voksen- og Plejeudvalget til velfærdsdirektørens konto under Økonomiudvalget. Bevillingen er samlet set budgetneutral.
2. der gives tillægsbevilling på 0,738 mio. kr. i 2025 til kompetenceudvikling. Udgiften finansieres af HR-kompetenceudviklingspuljen under Økonomiudvalget og er samlet set budgetneutral.
3. der gives tillægsbevilling på 0,203 mio. kr. i 2025 til såvel indtægter som udgifter til det eksternt finansierede projekt KAMPUS under Sundheds- og Omsorgsområdet. Udgifter og indtægter finansieres af kassen og er samlet set budgetneutrale.
4. der gives tillægsbevilling på 1,0 mio. kr. i 2025, 1,0 mio. kr. i 2026 og 0,5 mio. kr. i 2027 til såvel indtægter som udgifter til det eksternt finansierede projekt "Faste teams

i ældreplejen” under Sundheds- og Omsorgsområdet. Udgifter og indtægter finansieres af kassen og er samlet set budgetneutrale.

5. det vedlagte overblik over anlægsprojekter på Voksen- og Plejeudvalgets område drøftes.
6. budgetopfølgningen pr. ultimo marts 2025 på Voksen- og Plejeudvalgets område godkendes.

Bilag:

- | | | |
|---|---|----------|
| 1 | Åben Bilag til budgetopfølgningen pr. ultimo marts 2025 | 40107/25 |
| 2 | Åben Afvigelser på anlæg VPU marts 2025 | 40204/25 |

Beslutning i Voksen- og plejeudvalget den 28-04-2025

- Ad. 1 Tiltrådt.
- Ad. 2 Tiltrådt.
- Ad. 3 Tiltrådt.
- Ad. 4 Tiltrådt.
- Ad. 5 Drøftet.
- Ad. 6 Godkendt.

Voksen- og Plejeudvalget ser positivt på resultatet af årets første budgetopfølgning. Udvalget ønsker at følge udviklingen og afventer næste budgetopfølgning, hvor der er taget højde for forventet forbrug af overførte beløb fra 2024 til 2025. Hvis den næste budgetopfølgning også viser et forventet mindreforbrug i tilsvarende størrelsesorden, ønsker udvalget, at forvaltningen udarbejder forslag til engangsinvesteringer, som kan iværksættes i indeværende budgetår.

4. Forslag til nyt koncept for hjælpemiddelområdet

00.22.04.P35

24/9154

Åben sag

Sagsgang

VPU

Sagsfremstilling

Hjælpemiddeldepotet har i dag til huse på Kalorievej i Grenaa. Bygningen lever ikke op til behovet, hvorfor der også opbevares hjælpemidler i containere og i administrationsbygningen i Voldby. Det er dog besluttet, at administrationsbygningen i Voldby skal lukke. Herudover har Voksen- og Plejeudvalgsmedlem Jytte Schmidt stillet forslag om et showroom, hvor borgere kan se, afprøve og få vejledning om hjælpemidler. I Ældreformen er der ligeledes et fokus på nemmere adgang til hjælpemidler for borgerne.

Samlet set står hjælpemiddelområdet derfor overfor en forandring. Hjælpemiddeldepotet på Kalorievej kan ikke rumme alle funktioner og opbevaring af hjælpemidler, og når administrationsbygningen i Voldby lukker, vil der være et andet behov for opbevaring. Der vil derfor uanset øvrige forhold være et behov for at undersøge hjælpemiddeldepotets fysiske forhold.

På den baggrund har forvaltningen udarbejdet et forslag til en nyt koncept for hjælpemidler. Formålet er at give borgerne nemmere adgang til hjælpemidler samt vejledning om hjælpemidler og velfærdsteknologi, som kan bidrage til borgernes selvhjulpenhed og livskvalitet. Konceptet består af tre elementer:

1. Depot og Kvikservice til opbevaring, reparation, udlevering og tilpasning af hjælpemidler
2. Showroom hvor borgere og pårørende kan se, afprøve og få vejledning om hjælpemidler og velfærdsteknologi
3. Undervisningslokale til træning i brug af hjælpemidler og velfærdsteknologi for borgere, pårørende og medarbejdere

Selvfølgelse

Som en del af konceptet foreslås det, at borgerne som udgangspunkt selv skal afhente hjælpemidler til genoptræningsplaner jf. Sundhedsloven § 140 i kvikservice, så de hurtigere og nemmere kan få adgang til de hjælpemidler, som skal bidrage til deres genoptræning og selvhjulpenhed. Hvis hjælpemidlet ikke kan være i en almindelig bil, eller borgeren og dennes pårørende ikke har mulighed for at hente hjælpemidlet, kan det fortsat leveres af hjælpemiddeldepotet. Herudover foreslås det også, at basishjælpemidler kan udleveres i kvikservice uden forudgående visitation med henblik på, at borgerne får nemmere adgang til hjælpemidler og afbureaukratisering i forhold til sagsbehandling.

For at vurdere efterspørgslen og de økonomiske konsekvenser iværksættes der en prøvehandling med udlån af udvalgte basishjælpemidler (badebænk og toiletforhøjer) i et år. Prøvehandlingen evalueres efter seks måneder i forhold til efterspørgsel og økonomiske konsekvenser.

To modeller

Det foreslåede koncept kan realiseres til én eller flere lokationer. Nedenfor er de to modeller oplystet samt fordele og ulemper ved de to modeller.

	Model 1: Én lokation midt i kommunen	Model 2: To lokationer i kommunen
Indhold	<ul style="list-style-type: none"> • Depot (inkl. kvikservice), showroom og undervisningslokale samles på én lokation • Borgerne skal som udgangspunkt selv afhente genoptræningshjælpemidler og basishjælpemidler 	<ul style="list-style-type: none"> • Depot, showroom og undervisningslokale opdeles på to lokationer <ol style="list-style-type: none"> 1. Depot og kvikservice 2. Showroom og undervisningslokale • Borgerne skal som udgangspunkt selv afhente genoptræningshjælpemidler og basishjælpemidler
Fordele	<ul style="list-style-type: none"> • Borgerne får et samlet tilbud ift. hjælpemidler og velfærdsteknologi • Synergi mellem depot, showroom og undervisning og samling af 	<ul style="list-style-type: none"> • Der kan potentielt være flere egnede lokationer • Mindre behov for nyt anlæg • Det vil være et tilbud geografisk

	kompetencer	tæt på borgerne
Ulemper	<ul style="list-style-type: none"> Hvis der ikke kan findes en placering midt i kommunen, kan der blive behov for at satellitfunktion, så nogle borgere ikke får uforholdsmæssigt langt til hjælpemiddeludlevering. Denne model er forbundet med større anlægsomkostninger til nybyg eller ombygning 	<ul style="list-style-type: none"> Der opnås ikke det samme samspil mellem funktionerne, hvis de opdeles på flere lokationer Borgerne vil skulle henvende sig på flere lokationer for at få gavn af hele tilbuddet

Vedlagt er et notat med uddybende beskrivelse af forslag til nyt koncept for hjælpemiddelområdet.

Økonomiske konsekvenser

Punktet har ingen økonomiske konsekvenser.

Lovgrundlag

Serviceovens § 112, Sundhedslovens § 140 samt fokusområdet i Ældreformen om nemmere adgang til hjælpemidler.

Indstilling

Velfærdsdirektøren indstiller, at:

- prøvehandling med udlån af udvalgte basishjælpemidler uden forudgående visitation i et år godkendes
- forvaltningen arbejder videre med konceptet for hjælpemidler og undersøger muligheder for realisering af konceptet med henblik på at udarbejde anlægsforslag til Budget 2026-2029.

Bilag:

- Åben Notat - Forslag til nyt koncept for hjælpemiddelområdet

31728/25

Beslutning i Voksen- og plejeudvalget den 28-04-2025

Ad. 1 Godkendt.

Ad. 2 Godkendt.

Et flertal i Voksen- og Plejeudvalget bestående af Mads Jensen (C), Jytte Schmidt (F), Diana Therese Mikkelsen (Æ), Jens Kannegaard Lundager (O) og Rikke Albæk Jørgensen (V) ønsker en afdækning af, om der kan indledes et samarbejde med nærliggende kommuner, SOSU Skolen og eventuelt private virksomheder på hjælpemiddelområdet. Herunder også muligheder for bedre undervisningsfaciliteter.

Karoline Bergkvist Søgaard (A) ønsker at undlade den del af afdækningen, der omhandler privat virksomheder, da hun mener, at det drejer sig om en velfærdsydelse.

5. Forslag til pleje- og omsorgsforløb (pakker) (sammenhæng til Ældrereform)

29.00.00.A00

24/7094

Åben sag

Sagsgang

VPU, høring, VPU, ØK, KB

Sagsfremstilling

Med Ældreloven indføres helhedspleje, som omfatter personlig pleje, praktisk hjælp og genoptræning. Herudover skal alt hjælp gives med et forebyggende, rehabiliterende og vedligeholdende sigte. Helhedspleje skal leveres i rummelige pleje- og omsorgsforløb (pakker).

Borgeren kan kun have én pakke ad gangen, og det er op til kommunen selv at definere indholdet i pakken. Målet er, at borgers behov skal kunne rummes inden for pakken længst muligt. Herudover skal helhedspleje leveres af én leverandør for at sikre sammenhæng i borgers forløb - det vil sige at private leverandører, ligesom kommunen, skal levere både personlig pleje, praktisk hjælp og genoptræning.

Forslag til pakker

På baggrund af data om borgernes nuværende indsatser og tidsforbrug samt gældende kvalitetsstandards og serviceniveau, har forvaltningen udarbejdet et forslag til pakker.

Borgerne får den samme hjælp som hidtil, men hjælpen leveres på en ny måde. Vedlagt er et notat med uddybning af forslaget, der inddeles i seks forskellige pakker (se figur 1 i notatet).

Pakke 0 henvender sig til nye borgere, hvor borgerens behov og ressourcer er uklart. Efter endt afklaringsforløb visiteres borgeren til en pakke.

Pakke 1-5 indeholder alle indsatser i helhedsplejen, men adskiller sig i forhold til pakkens tidsrum. Formålet er, at pakken skal kunne rumme mindre, løbende variationer i borgers funktionsniveau og behov, således at der kun sker revisitering, når borgers funktionsniveau ændrer sig markant.

Genoptræning er en periodisk og tidsafgrænset indsats, der iværksættes, hvis borgeren har oplevet et funktionstab, som kan forbedres gennem træning. Det vil sige, at indsatsen kun benyttes under genoptræningsforløbet for herefter at afsluttes igen.

Borgere på plejecentre visiteres til en selvstændig pakke.

Forvaltningen foreslår, at forslaget sendes i høring i Ældrerådet. Høringsfristen fastsættes til den 13. maj 2025.

Økonomiske konsekvenser

Punktet har ingen økonomiske konsekvenser.

Lovgrundlag

Ældreloven §§ 9 og 10.

Indstilling

Velfærdsdirektøren indstiller, at forslag til pleje- og omsorgsforløb (pakker) sendes i høring i Ældrerådet.

Bilag:

1 Åben Notat - Forslag til pleje- om omsorgsforløb (pakker)

43927/25

Beslutning i Voksen- og plejeudvalget den 28-04-2025

Godkendt.

6. Evaluering af forebyggende hjemmebesøg

00.22.04.P35

24/9154

Åben sag

Sagsgang

VPU

Sagsfremstilling

Voksen- og Plejeudvalget besluttede på sit møde den 30. maj 2022 en ny model for forebyggende hjemmebesøg bestående af seniorarrangementer og individuelle besøg:

- Seniorarrangement tilbydes til alle 70-årige (der bor alene), 75-årige og 80-årige. Hvis borgerne foretrækker et individuelt forebyggende hjemmebesøg i stedet for seniorarrangement, kan de få et individuelt besøg
- Individuelle besøg tilbydes til 82+-årige og risikomålgrupperne; enker/enkemænd, ægtefæller/samlever til borger, der flytter på plejehjem.

Forvaltningen har evalueret ordningen med fokus på, om borgerne benytter tilbuddene. Herudover har der været rejst en bekymring for, hvorvidt ældre borgere formår at respondere på invitationer til seniorarrangement eller individuelt hjemmebesøg.

Seniorarrangement

Gennemgangen af data fra 2024 viser, at borgerne i målgruppen for seniorarrangement i overvejende grad selv formår at respondere på invitationen og tilmelde sig. Halvdelen af målgruppen vælger ikke at tage imod tilbuddet. Herudover ses det også, at hovedparten af de borgere, som ikke responderer på invitationen, heller ikke ønsker et individuelt besøg. Ud af 181 borgere, som ikke responderede på invitationen, fik 27 borger tilsendt datobrev, og 6 individuelle hjemmebesøg blev gennemført.

Individuelle besøg til 82+-årige

Denne målgruppe får årligt et tilbud om et individuelt forebyggende hjemmebesøg via et brev i e-boks, hvor borgeren selv skal kontakte de forebyggende medarbejdere for at aftale et tidspunkt. Det vil sige, at ingen respons betragtes som et fravalg af tilbuddet. Der har imidlertid

været en bekymring for, om der er en gruppe af ældre, som ikke formår selv at tage kontakt, selvom de ønsker et forebyggende hjemmebesøg.

Data fra november og december 2024 viser, at 84 borgere har modtaget et brev i e-boks med tilbud om forebyggende hjemmebesøg. Heraf har 13 borgere selv henvendt sig for at tage imod tilbuddet. De øvrige er herefter kontaktet telefonisk. Ud af 71 borgere ønskede 13 borgere at tage imod tilbuddet, hvoraf de 11 allerede havde besluttet sig, men blot ikke vendt tilbage endnu. De øvrige borgere ønskede ikke et forebyggende hjemmebesøg eller ikke kunne kontaktes. Det vurderes dermed, at størstedelen af borgerne selv formår at respondere på tilbuddet.

Vedlagt er et notat med en uddybende evaluering og gennemgang af data.

Økonomiske konsekvenser

Punktet har ingen økonomiske konsekvenser.

Lovgrundlag

I Serviceloven § 79a fremgår det, at kommunen skal tilbyde forebyggende hjemmebesøg til konkrete målgrupper.

Indstilling

Velfærdsdirektøren indstiller, at evalueringen godkendes.

Bilag:

1 Åben Notat - Evaluering af forebyggende hjemmebesøg

39182/25

Beslutning i Voksen- og plejeudvalget den 28-04-2025

Godkendt.

7. Forslag til model for opsporing af forebyggelsespotentialer (sammenhæng til Ældreformen)

29.00.00.A00

24/7094

Åben sag

Sagsgang

VPU, høring, VPU

Sagsfremstilling

I Ældreloven fremgår det, at kommunen skal tilrettelægge en generel forebyggende indsats samt opsporing af de borger, hvor der vurderes at være et forebyggelsespotentialer. Formålet er at understøtte en alderdom med mest mulig selvstændighed i den daglige livsførelse og evne til i videst muligt omfang at tage vare på egne behov. Kommuner frisættes med ældreloven til at tilrettelægge en indsats, som passer til lokale forhold, hvor der ikke er krav om, at indsatsen skal målrettes til bestemte målgrupper, ligesom det er tilfældet i den nuværende lovgivning (Serviceloven § 79a).

Forslag til ny model for opsporing af forebyggelsespotentialer

Som en del af den generelle forebyggelse foreslås det, at alle borger, der når folkepensionsalderen, får et brev i e-boks med generel vejledning til et sundt seniorliv og opretholdelse af fysisk, psykisk og social funktionsevne samt information om, hvor borgeren kan henvende sig, hvis der opleves funktionsfald.

Opsporing af forebyggelsespotentialer sker med WIPP 360, som er et evidensbaseret screenings- og triageringsskema, der er udviklet til forebyggende hjemmebesøg, og måler på hvordan borger har det fysisk, psykisk og socialt. WIPP-skemaet sendes til 70-årige, 75-årige, 80-årige samt 84+-årige (årligt). Borger, der ikke har digital post, kan få spørgeskemaet tilsendt med fysisk post.

På baggrund af borgernes besvarelser inddeles de automatisk i tre grupper: rød, gul og grøn efter omfanget af deres udfordringer.

- Grøn: Ingen eller lette udfordringer. Borgerne får et generelt forebyggelsestilbud

- Gul: Lette til moderate udfordringer. Borgerne inviteret til et seniorarrangement med fokus på netop de risikofaktorer, som er fremkommet via spørgeskemaet samt eventuel henvisning til patientrettet forebyggelse.
- Rød: Moderate til svære udfordringer. Borger tilbydes en individuel indsats.

Vedlagt er et notat med en uddybning af forslaget.

Forvaltningen foreslår, at forslaget til model for opsporing af forebyggelsespotentialer sendes i høring i Ældrerådet. Høringsfristen fastsættes til den 13. maj 2025.

Økonomiske konsekvenser

Punktet har ingen økonomiske konsekvenser.

Lovgrundlag

Ældrelovens § 4.

Indstilling

Velfærdsdirektøren indstiller, at forslaget til model for opsporing af forebyggelsespotentialer sendes i høring i Ældrerådet.

Bilag:

1 Åben Notat - Model for opsporing af forebyggelsespotentialer jf. Ældreloven 38123/25

Beslutning i Voksen- og plejeudvalget den 28-04-2025

Godkendt.

8. Godkendelse af samarbejdsaftale om kommunal varetagelse af service- og justeringsopgaver på høreområdet

00.22.00.G01

25/3049

Åben sag

Sagsgang

VPU

Sagsfremstilling

Kommunerne i den midtjyske region har i en årrække varetaget en række service- og justeringsopgaver på høreområdet, der har vist sig at være regionale. For at sikre borgere med høreapparater et nært og lettilgængeligt tilbud, har både region og kommuner udtrykt ønske om, at kommunerne fortsætter med at løse opgaverne. Kommunerne har mange kommunikationscentre og decentrale træffesteder, hvor brugere af høreapparater kan henvende sig for hurtig hjælp og vejledning.

Juridisk har der været behov for at afklare, om kommunerne har hjemmel til at varetage service- og justeringsopgaverne på vegne af regionen. Opgaverne i samarbejdsaftalen vurderes at kunne løftes med hjemmel i eksisterende lovgivning jf. Serviceloven og Specialundervisningsloven.

Der er udarbejdet en samarbejdsaftale, der er sendt til politisk godkendelse i kommunerne.

Udkast af samarbejdsaftalen om kommunal varetagelse af service- og justeringsopgaver på høreområdet er vedlagt som bilag.

Aftalen forventes at træde i kraft fra den 1. juli 2025.

Kort om samarbejdsaftalen

Samarbejdsaftalen bygger på den midlertidige aftale mellem Region Midtjylland og kommunerne, der har været gældende siden 1. juli 2023. Den midlertidige aftale blev indgået for at sikre et nært og lettilgængeligt tilbud, mens den fremtidige organisering og det juridiske grundlag blev afklaret.

Samarbejdsaftalen har et gensidigt opsigelsesvarsel på 8 måneder og inkluderer den service- og kvalitetsramme, som også indgik som aftaletillæg til den midlertidige aftale. Myndigheds- og finansieringsansvaret for service- og justeringsopgaverne påhviler fortsat regionen.

Uddybende om høreområdet og service- og justeringsopgaver

I Region Midtjylland var der i 2022 knap 10.000 behandlingsforløb ift. høreapparater. Mange af borgerne har efterfølgende brug for justering (fx op/nedjustering af lyd, justering som følge af høreteknisk hjælpemiddel mv.) eller service af apparatet én eller flere gange (fx i form af mindre reparationer, udskiftning af slanger, filtre mv.).

Der laves cirka 12.000 efterjusteringer af høreapparater pr. år i Region Midtjylland. Både serviceopgaverne og justeringsopgaverne er relativt simple, men har stor betydning for, at høreapparatet fungerer efter hensigten.

Baggrund

I foråret 2023 opstod der tvivl om ansvaret for justering og service af høreapparater, når patienterne er færdigbehandlede. En juridisk afklaring konkluderede, at opgaverne er et regionalt ansvar.

Regionrådet godkendte i marts 2024, at kommunerne også i fremtiden varetager service- og justeringsopgaver for regionen. Der blev samtidig igangsat udarbejdelse af en service- og kvalitetsramme som tillæg til den midlertidige aftale. Service- og kvalitetsrammen blev godkendt af Sundhedsstyregruppen i november 2024.

Regionsrådet godkendte samarbejdsaftalen på mødet den 26. februar 2025 og Sundhedssamarbejdsudvalget godkendte samarbejdsaftalen på mødet den 10. marts 2025.

Økonomiske konsekvenser

Punktet har ingen økonomiske konsekvenser.

Indstilling

Velfærdsdirektøren indstiller, at samarbejdsaftalen om kommunal varetagelse af regionale opgaver på høreområdet i relation til service- og justering af offentlig udleverede høreapparater godkendes.

Bilag:

- 1 Åben Samarbejdsaftale om midlertidig varetagelse af regionale opgaver på 40210/25 høreområdet

Beslutning i Voksen- og plejeudvalget den 28-04-2025

Godkendt.

9. Fordeling af midler til frivilligt socialt arbejde i 2025

27.15.12.Ø40

25/148

Åben sag

Sagsgang

VPU

Sagsfremstilling

Hvert år uddeles midler fra frivilligpuljen til frivilligt socialt arbejde jf. Servicelovens §18. Midlerne fordeles til de indkomne ansøgninger i overensstemmelse med kriterier for uddeling af frivilligpuljen i Norddjurs Kommune. Kriterierne er vedlagt som bilag.

Frivilligrådet har på sit møde den 17. marts 2025 behandlet de indkomne ansøgninger om tilskud og fremsender et forslag til fordeling af i alt 0,372 kr. Der er modtaget ansøgninger for 0,761 mio. kr.

De indkomne ansøgninger under hver af de tre kategorier (Sundhed & Sygdom, Ældre & Pensionister samt Andre foreninger) samt Frivilligrådets forslag til fordeling af midlerne er vedlagt som bilag.

Da Jytte Schmidt (F) er formand for foreningen Allingåbro-Vivild Seniorer er det forvaltningens vurdering, at hun er inhabil i sagen, hvorfor hun ikke kan deltage i sagens behandling.

Økonomiske konsekvenser

Der er i 2025 afsat ca. 0,372 mio. kr. til frivilligpuljen.

Lovgrundlag

Servicelovens §18.

Indstilling

Velfærdsdirektøren indstiller, at Voksen- og Plejeudvalget tager stilling til, hvordan frivilligpuljen skal fordeles i 2025.

Bilag:

1	Åben Kriterier for uddeling af frivilligpuljen	10077/25
2	Åben Ansøgninger til Frivilligpuljen 2025	29476/25
3	Åben Oversigt over ansøgninger til frivilligpuljen 2025	41378/25

Beslutning i Voksen- og plejeudvalget den 25-03-2025

Voksen- og Plejeudvalget erklærede Jytte Schmidt (F) for inhabil i sagen.

Frivilligrådets forslag til fordeling af midlerne til frivilligt socialt arbejde i 2025 blev godkendt.

Ekstra midler på 0,065 mio. kr. fra beslutning i forbindelse med Velfærdsplanen mangler at blive omplaceret til frivilligpuljen. Dette vil blive gjort i forbindelse med budgetopfølgningen. Voksen- og Plejeudvalget kontakter Frivilligrådet, og beder dem om at lave et forslag til fordeling af de ekstra midler, som kan behandles på udvalgets møde i april.

Jytte Schmidt (F) deltog ikke i behandlingen af punktet.

Sagsfremstilling

Frivilligrådet har afholdt et ekstraordinært møde den 9. april 2025, og lavet et forslag til fordeling af de 0,065 mio. kr. Forslaget er vedlagt som bilag.

Indstilling

Velfærdsdirektøren indstiller, at Voksen- og Plejeudvalget tager stilling til, hvordan de 0,065 mio. kr. skal fordeles i 2025.

Beslutning i Voksen- og plejeudvalget den 28-04-2025

Voksen- og Plejeudvalget erklærede Jytte Schmidt (F) for inhabil i sagen.

Frivilligrådets forslag til fordeling af midlerne til frivilligt socialt arbejde i 2025 blev godkendt.

Jytte Schmidt (F) deltog ikke i behandlingen af punktet.

10. Status på udviklingsproces på Socialområdet pr. april 2025

00.01.00.A00

22/6043

Åben sag

Sagsgang

VPU

Sagsfremstilling

På Kommunalbestyrelsesmødet den 15. november 2022 godkendte Kommunalbestyrelsen afrapporteringen af udviklingsprocessen på Socialområdet, som blev gennemført af Komponent. I samme forbindelse blev der truffet politisk beslutning om implementering af en række tiltag i forlængelse af Komponentens anbefalinger til udvikling af området i de kommende 3-5 år.

Det blev samtidig besluttet, at der to gange årligt i 2023 og 2024 forelægges en status på implementeringen til Voksen- og Plejeudvalget, Børne- og Ungdomsudvalget samt en politisk styregruppe. Som følge af opdelingen i to chefområder er det besluttet, at der udarbejdes separate statusser for henholdsvis Socialområdet og Børne- og Familieområdet.

På mødet i Voksen- og Plejeudvalget den 23. oktober 2024 blev det besluttet, at den politiske styregruppe fortsætter valgperioden ud med to møder i 2025, da der i 2025 fortsat arbejdes med implementeringen af anbefalinger fra afrapporteringen på udviklingsprocessen på Socialområdet. I sammenhæng hermed sker der som hidtil en orientering af fagudvalget forud for mødet i den politiske styregruppe.

Forvaltningen har udarbejdet en status på arbejdet med udviklingstiltagene på Socialområdet, som er vedlagt som bilag. Opdateringer i forhold til seneste status i september er markeret med rødt i bilaget.

Sammenhæng til andre politikker/strategier og fagområder

Punktet har sammenhæng til Den fælles langsigtede strategi på Socialområdet, til analysen af handle- og omstillingsmuligheder på det specialiserede voksenområde, til arbejdet med velfærdsplanen på Socialområdet og til råderumsarbejdet.

Økonomiske konsekvenser

Punktet har ingen økonomiske konsekvenser.

Indstilling

Velfærdsdirektøren indstiller, at status på udviklingsprocessen på Socialområdet tages til efterretning.

Bilag:

1 Åben Status på udviklingsproces på Socialområdet pr. april 2025 38956/25

Beslutning i Voksen- og plejeudvalget den 28-04-2025

Godkendt.

Karoline Bergkvist Søgaard (A) har følgende bemærkninger til punktet:

Karoline Bergkvist Søgaard tager status på omlægningen af bostøtteområdet til efterretning, men udtrykker på vegne af Socialdemokratiet bekymring for de nye støtteformer. Vi ønsker, at omlægningen evalueres grundigt ved en brugerundersøgelse blandt borgerne og en faglig vurdering fra udførerområdets MED-udvalg.

Karoline Bergkvist Søgaard tager orienteringen om arbejdet med en ny styringsmodel på Socialområdet til efterretning. Socialdemokratiet anerkender, at der er behov for et nyt styringsredskab, men vi er skeptiske over for udgangspunktet i en BUM-baseret model.

Vores skepsis bygger på erfaringer, hvor BUM-modellen har ført til øget bureaukrati, fjernet fokus fra borgernær service og svækket sammenhængen i indsatsen for borgere med støttebehov.

11. Voksen- og Plejeudvalgets arbejdsplan 2025

00.22.00.P35

25/2

Åben sag

Sagsgang

VPU

Sagsfremstilling

Velfærdsforvaltningen har udarbejdet en opdateret udgave af Voksen- og Plejeudvalgets arbejdsplan for 2025.

Forslaget til arbejdsplan for 2025 er vedlagt som bilag.

Økonomiske konsekvenser

Punktet har ingen økonomiske konsekvenser.

Indstilling

Velfærdsdirektøren indstiller, at den opdaterede udgave af Voksen- og Plejeudvalgets arbejdsplan for 2025 godkendes.

Bilag:

1 Åben Voksen- og Plejeudvalgets arbejdsplan 2025

43949/25

Beslutning i Voksen- og plejeudvalget den 28-04-2025

Godkendt.

12. Orientering

00.22.00.G01

25/144

Åben sag

Sagsgang

VPU

Sagsfremstilling

På Voksen- og Plejeudvalgets møde vil der blive orienteret om følgende:

- Samling af demensindsatsen i Glesborg. Et notat er vedlagt.
- Status på fast læge i botilbud i Norddjurs. Et notat og faktaark er vedlagt som bilag.
- Årlig statistik for 2024 vedr. Sundheds- og Omsorgsområdet. En oversigt er vedlagt som bilag.
- Rekruttering af civilsamfundet i Beboer- og Pårørenderåd på Sundheds- og Omsorgsområdet. Et notat er vedlagt som bilag.
- Ændring af fejl i kommunal tilsynsrapport for Døgngenoptræning Auning. Et notat er vedlagt som bilag.
- Sundhedsuge i Norddjurs Kommune i uge 24. Et notat er vedlagt som bilag.
- Der afholdes workshop den 16. maj 2025 om styrkelse af fællesskaber omkring ensomme og udsatte borgere i forbindelse med samarbejdsprojektet 'Sammen mod ulighed i sundhed' med Region Midtjylland. Et "postkort fra projektet" er vedlagt som bilag.

Økonomiske konsekvenser

Punktet har ingen økonomiske konsekvenser.

Indstilling

Velfærdsdirektøren indstiller, at orienteringen godkendes.

Bilag:

1	Åben	Status på samling af demensindsatsen - april 2025	41442/25
2	Åben	Notat - Status på udmøntning af ordning om faste botilbudslæger	40593/25
3	Åben	Faktaark - Aftale om faste botilbudslæger i overenskomst om almen praksis (OK25)	39357/25
4	Åben	Statistik for Sundheds- og Omsorgsområdet 2024	39366/25
5	Åben	Notat - Rekruttering af civilsamfundet i Beboer- og Pårørenderåd på Sundheds- og Omsorgsområdet	39416/25
6	Åben	Notat - Ændring af fejl i kommunal tilsynsrapport for Døgngenoptræning Auning	39358/25
7	Åben	Orientering om Sundhedsugen i 2025	39569/25
8	Åben	Postkort fra projektet Sammen mod ulighed i sundhed	43894/25

Beslutning i Voksen- og plejeudvalget den 28-04-2025

Godkendt.

13. Godkendelse af beslutningsprotokol

00.22.00.P35

25/2

Åben sag

Sagsgang

VPU

Sagsfremstilling

Voksen- og Plejeudvalget godkender beslutningsprotokollen.

Indstilling

Velfærdsdirektøren indstiller, at beslutningsprotokollen godkendes.

Beslutning i Voksen- og plejeudvalget den 28-04-2025

Godkendt.

Bilagsoversigt

3. Budgetopfølgning på Voksen- og Plejeudvalgets område pr. ultimo marts 2025
 1. Bilag til budgetopfølgningen pr. ultimo marts 2025 (40107/25)
 2. Afvigelser på anlæg VPU marts 2025 (40204/25)
4. Forslag til nyt koncept for hjælpemiddelområdet
 1. Notat - Forslag til nyt koncept for hjælpemiddelområdet (31728/25)
5. Forslag til pleje- og omsorgsforløb (pakker) (sammenhæng til Ældrereform)
 1. Notat - Forslag til pleje- om omsorgsforløb (pakker) (43927/25)
6. Evaluering af forebyggende hjemmebesøg
 1. Notat - Evaluering af forebyggende hjemmebesøg (39182/25)
7. Forslag til model for opsporing af forebyggelsespotentiale (sammenhæng til Ældreformen)
 1. Notat - Model for opsporing af forebyggelsespotentiale jf. Ældreloven (38123/25)
8. Godkendelse af samarbejdsaftale om kommunal varetagelse af service- og justeringsopgaver på høreområdet
 1. Samarbejdsaftale om midlertidig varetagelse af regionale opgaver på høreområdet (40210/25)
9. Fordeling af midler til frivilligt socialt arbejde i 2025
 1. Kriterier for uddeling af frivilligpuljen (10077/25)
 2. Ansøgninger til Frivilligpuljen 2025 (29476/25)
 3. Oversigt over ansøgninger til frivilligpuljen 2025 (41378/25)
10. Status på udviklingsproces på Socialområdet pr. april 2025
 1. Status på udviklingsproces på Socialområdet pr. april 2025 (38956/25)

11. Voksen- og Plejeudvalgets arbejdsplan 2025
 1. Voksen- og Plejeudvalgets arbejdsplan 2025 (43949/25)

12. Orientering
 1. Status på samling af demensindsatsen - april 2025 (41442/25)
 2. Notat - Status på udmøntning af ordning om faste botilbudslæger (40593/25)
 3. Faktaark - Aftale om faste botilbudslæger i overenskomst om almen praksis (OK25) (39357/25)
 4. Statistik for Sundheds- og Omsorgsområdet 2024 (39366/25)
 5. Notat - Rekruttering af civilsamfundet i Beboer- og Pårørenderåd på Sundheds- og Omsorgsområdet (39416/25)
 6. Notat - Ændring af fejl i kommunal tilsynsrapport for Døgngenoptræning Auning (39358/25)
 7. Orientering om Sundhedsugen i 2025 (39569/25)
 8. Postkort fra projektet Sammen mod ulighed i sundhed (43894/25)

Underskriftsside

Diana Therese Mikkelsen (Æ)

Jens Kannegaard Lundager (O)

Jytte Schmidt (F)

Karoline Bergkvist Søgaard (A)

Mads Jensen (C)

Rikke Albæk Jørgensen (V)

Tom Bytoft (A)